

STATUTENWIJZIGING VERENIGING 49791

Heden, acht juli tweeduizend negentien, verschenen voor mij, meester Jan Uilke Stelwagen, notaris gevestigd in de gemeente Epe:

1. mevrouw **JEANNETTE CAROLINA WARBROEK**, geboren te Arnhem op twee juli negentienhonderd zesenvijftig (02-07-1956), (Nationaal Paspoort nummer: *, uitgegeven te Arnhem op elf maart tweeduizend vijftien (11-3-2015)), wonende Katsbergpad 10 te 6845 EP Arnhem, ongehuwd en geen geregistreerd partner;

2. mevrouw **MARTINA CHRISTEL PAUL**, geboren te Friesoythe op twee november negentienhonderd vierenzestig (02-11-1964), (Nationaal Paspoort nummer *: , uitgegeven te Amsterdam op negentien maart tweeduizend achttien (19-03-2018)), wonende Vermeersweg 65 te 7391 JM Twello en geregistreerd partner;

De comparanten, te dezen handelende bestuurders van de vereniging: **Nederlandse Feldenkrais Vereniging**, gevestigd te Beek, feitelijk gevestigd Katsbergpad 10, 6845 EP Arnhem ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer 40146321;

verklaarden te willen overgaan tot constatering van de gewijzigde statuten van de vereniging bij notariële akte, waaromtrent zij vooraf te kennen gaven:

- dat de vereniging is opgericht op twaalf juni negentienhonderd negen en tachtig;
- dat de statuten laatstelijk zijn vastgesteld bij akte op veertien juni negentienhonderd negentig verleden voor een waarnemer van Theodorus van der Heide, destijds notaris gevestigd te Beek;
- dat de statuten der stichting geheel gewijzigd zijn vastgesteld door de algemene vergadering, welke wijziging heden in werking treedt;
- dat de algemene vergadering voorts heeft besloten de wijzigingen in de statuten te doen opnemen in een notariële akte, waartoe zij de comparanten in hun gemelde hoedanigheid hebben opgedragen, blijkens de notulen van voormelde algemene vergadering, waarvan een afschrift aan deze akte is gehecht, deze statuten bij notariële akte te constateren.

De comparanten verklaarden vervolgens, dat met ingang van heden de vereniging zal worden geregeerd door de volgende statuten:

I.NAAM, ZETEL EN DOELSTELLINGEN

Naam en oprichting

Artikel 1.

1. De vereniging draagt de naam: Nederlandse Feldenkrais Vereniging; hierna ook te noemen NFV;
2. Zij is opgericht op twaalf juni negentienhonderd negen en tachtig.

Zetel

Artikel 2.

Zij heeft haar zetel te Beek.

Doelstellingen

Artikel 3.

De NFV heeft de volgende doelstellingen:

1. De NFV bevordert en ondersteunt de verspreiding en de ontwikkeling van de Feldenkrais methode.
 2. De NFV bevordert en ondersteunt de beroepsmatige vaardigheden van haar leden.
 3. De NFV beschermt en administreert haar geregistreerde beeldwoordmerken.
 4. De NFV bevordert en ondersteunt de contacten van de Feldenkrais practitioners onderling.
 5. De NFV bevordert en ondersteunt een hoge beroepsethiek van haar leden.
 6. De NFV behartigt de belangen en interesses van haar leden. Zij onderhoudt daarvoor zowel het nationale als internationale netwerk. Zij beoogt niet het behalen van winst.
- Het uitkeringsbeleid van de vereniging dient zodanig te zijn dat de vereniging kan worden aangemerkt als een instelling als bedoeld in artikel 6.33 lid 1 onderdeel b van de Wet Inkomstenbelasting 2001.

II. LIDMAATSCHAP

Artikel 4.

Het verenigingsjaar loopt van één januari tot en met één en dertig december.

Toelating

Artikel 5.

1. Tot het lidmaatschap van de NFV worden toegelaten, degenen die een door de NFV erkende Feldenkrais opleiding volgen of de opleiding met een diploma hebben afgerond.

2. De vereniging kent verschillende soorten leden.

3. Leden zijn zij, die zich als lid hebben aangemeld en door het bestuur als zodanig tot de vereniging zijn toegelaten.

In geval van niet-toelating door het bestuur kan de Algemene Leden Vergadering alsnog tot toelating besluiten, mits dit niet in strijd is met de overige bepalingen van deze statuten.

4. Waar in deze statuten of in krachtens deze statuten vastgestelde reglementen of genomen besluiten sprake is van lid of leden, worden daaronder de verschillende soorten leden begrepen, tenzij uitdrukkelijk anders is bepaald of kennelijk anders is bedoeld.

Rechten en plichten van de diverse leden.

Artikel 6.

1. Rechten:

- alle leden mogen kenbaar maken dat ze lid zijn van de vereniging.
- alle leden mogen gebruik maken van de diverse logo's (internationaal en nationaal), mits ze voldoen aan de gestelde voorwaarden voor gebruik.
- alle leden hebben stemrecht, behalve leden die nog in opleiding zijn.

2. Plichten:

-alle leden verplichten zich te houden aan de richtlijnen en reglementen, zoals nader omschreven in de statuten, huishoudelijk reglement en andere reglementen, evenals aan de financiële verplichtingen.

Beëindiging van het lidmaatschap.

Artikel 7.

Het lidmaatschap eindigt door:

1. Opzegging door het lid.
2. Opzegging door de vereniging
3. Ontzetting
4. Het overlijden van het lid.

Artikel 8.

1. Opzegging van het lidmaatschap door het lid kan slechts geschieden tegen het einde van het verenigingsjaar; voor één december en schriftelijk in te dienen.

2. Opzegging van het lidmaatschap door de vereniging kan slechts geschieden tegen het einde van het verenigingsjaar en met opgave van reden. De opzegging geschiedt door het bestuur, schriftelijk en met inachtneming van een opzegtermijn van ten minste één en dertig dagen. Schriftelijk in te dienen.

De opzegging geschiedt door het bestuur, schriftelijk en met inachtneming van een opzegtermijn van ten minste één en dertig dagen.

Opzegging door de vereniging kan slechts plaatsvinden wanneer redelijkerwijs van de vereniging niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren. Indien een opzegging niet tijdig heeft plaats gehad, loopt het lidmaatschap door tot het einde van het eerstvolgende verenigingsjaar.

3. Ontzetting uit het lidmaatschap kan alleen worden uitgesproken wanneer een lid in strijd met de statuten, reglementen of besluiten van de vereniging handelt, zoals onder meer in het geval dat, ondanks betalingsherinnering, de jaarlijkse bijdrage niet of niet tijdig wordt betaald of wanneer het lid de vereniging op onredelijke wijze benadeelt.

De ontzetting geschiedt door het bestuur, dat het betrokken lid ten spoedigste van het besluit, met opgave van redenen in kennis stelt.

Beroep tegen ontzetting

Artikel 9.

1. De betrokkene is bevoegd binnen een maand na ontvangst van de kennisgeving in beroep te gaan bij de Algemene Leden Vergadering, hierna ook te noemen: ALV.

2. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het lid geschorst. Gedurende de periode dat een lid geschorst is, kunnen de aan het lidmaatschap verbonden rechten niet worden uitgeoefend, met uitzondering van het recht om in beroep te gaan.

3. De Algemene Leden Vergadering kan slechts tot ontzetting besluiten door een daartoe strekkend besluit, genomen met een meerderheid van ten minste twee/derde van het aantal uitgebrachte stemmen.

Donateurs.

Artikel 10.

1. De vereniging kent naast leden ook donateurs.

2. Donateurs zijn natuurlijke - of rechtspersonen, die door het bestuur zijn toegelaten en die jaarlijks een financiële bijdrage leveren aan de vereniging.

3. Donateurs hebben geen andere rechten dan die welke hen in of krachtens de statuten of huishoudelijk reglement zijn toegekend.

III ORGANISATIE

Het bestuur

wijze van benoeming.

Artikel 11.

1. De bestuursleden worden door de ALV benoemd uit de leden van de vereniging.

2. De ALV kan besluiten dat iemand van buiten de NFV benoemd kan worden als bestuurslid.

3. Het bestuur bestaat uit tenminste drie en ten hoogste zeven natuurlijke personen. Uit hun midden wijzen zij een voorzitter, een secretaris en een penningmeester aan.

Aftreden of ontslag.

Artikel 12.

1. Elk benoemd lid treedt twee jaar na zijn/haar verkiezing af, volgens een door het bestuur op te maken rooster van aftreding.

2. Een volgens het rooster aftredend bestuurslid is meteen herkiesbaar.

3. Bestuursleden kunnen te allen tijde met opgaaf van redenen door de ALV uit hun functie worden ontheven met een meerderheid van twee/ derde van de uitgebrachte stemmen.

Taken en bevoegdheden van het bestuur.

Artikel 13.

1. Het bestuur is belast met het besturen van de vereniging. Het initieert commissies, werkgroepen, richtlijnen en reglementen. Het vertegenwoordigt de NFV naar extern.

2. Ieder bestuurslid is tegenover de vereniging gehouden tot een behoorlijke vervulling van de hem/ haar opgedragen taken.

3. Het bestuur is bevoegd onder zijn verantwoordelijkheid bepaalde onderdelen van zijn taken te doen uitvoeren door commissies, werkgroepen of gedelegeerden.

4. Het bestuur vergadert tenminste drie keer per jaar en zo dikwijls als de voorzitter of tenminste twee bestuurders dit wensen.
5. Van het verhandelde in elke vergadering worden door de secretaris notulen opgemaakt, die door het bestuur in een volgende vergadering worden vastgelegd.
6. Besluiten van het bestuur kunnen slechts worden genomen met meerderheid van stemmen in een vergadering waarin tenminste de helft van de bestuurders aanwezig zijn.
7. Afstemmingen per e-mail worden middels de meerderheid der stemmen van de bestuursleden besloten.
8. Het bestuur is, mits met goedkeuring van de ALV, bevoegd tot het nemen van besluiten tot het sluiten van overeenkomsten, tot het kopen, vervreemden of bezwaren van registergoederen, het sluiten van overeenkomsten waarbij de vereniging zich als borg of verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidsstelling voor een schuld van een derde verbindt. Op het ontbreken van deze goedkeuring kan door en tegen derden beroep worden gedaan.
9. Het bestuur behoeft eveneens goedkeuring van de ALV voor het besluiten tot:
 - a. het huren, verhuren en op andere wijze in gebruik of genot verkrijgen en geven van onroerende goederen;
 - b. het aangaan van overeenkomsten, waarbij aan de vereniging een bankkrediet wordt verleend;
 - c. het ter leen verstrekken van gelden, alsmede het ter leen opnemen van gelden, waaronder niet is begrepen het gebruik maken van een aan de vereniging verleend bankkrediet;
 - d. het optreden in rechte, waaronder begrepen het voeren van arbitraire procedures, doch met uitzondering van het nemen van conservatoire maatregelen en van het nemen van die rechtsmaatregelen, die geen uitstel kunnen lijden;
 - e. het sluiten en wijzigen van arbeidsovereenkomsten. Op het ontbreken van deze goedkeuring kan door en tegen derden geen beroep worden gedaan.
10. Onverhinderd het in de laatste volzin van lid 8 bepaalde wordt de vereniging in en buiten rechte vertegenwoordigd door twee leden van het bestuur tezamen, ook ten aanzien van besluiten als bedoeld in lid 8.

**De Algemene Ledenvergadering (ALV)
Organisatie**

Artikel 14.

1. Verplichte ALV

De ALV wordt jaarlijks ten minste één keer gehouden en wel binnen zes maanden na afloop van het boekjaar, behoudens verlenging van deze termijn door de ALV. Na afloop van dit termijn kan ieder lid de rekening en verantwoording in rechte van het bestuur vorderen.

2. Bevoegdheden

Aan de ALV komen in de vereniging alle bevoegdheden toe, die niet door de wet of de statuten aan het bestuur zijn overgedragen.

3. Uitnodiging

Het bestuur nodigt de leden ten minste een maand voor de geplande ALV uit. De stukken die betrekking hebben op de ALV worden uiterlijk drie weken voor de bijeenkomst naar de leden gestuurd.

4. Toegang tot de ALV hebben alle leden alsmede degenen, die daartoe door het bestuur en/of de ALV zijn uitgenodigd.

Het bestuurslid, die geen lid van de vereniging is, heeft eveneens toegang.

Een geschorst lid heeft alleen toegang tot de vergadering waarin het besluit tot schorsing wordt behandeld en is bevoegd daarover het woord te voeren.

5. Voorzitterschap

De ALV wordt geleid door de voorzitter van de vereniging of, bij diens afwezigheid, door een ander bestuurslid. Zijn geen bestuursleden aanwezig, dan voorziet de ALV zelf in haar leiding.

6. Notulen

Van het verhandelde in elke ALV worden door de secretaris of een ander daartoe aangewezen persoon notulen gemaakt. Deze worden door een volgende ALV vastgelegd en ten bewijze daarvan door de voorzitter en de secretaris/ notulist getekend.

Agenda

Artikel 15.

De agenda van de jaarvergadering bevat onder meer:

- a. vaststellen van de notulen van de vorige ALV;
- b. Jaarverslag van het bestuur;
- c. Verslag van de penningmeester;
- d. Verslag van de kascommissie;
- e. Vaststellen van de balans en de staat van baten en lasten;
- f. Vaststellen van de lidmaatschapsgelden;
- g. Vaststellen van de begroting;

- h. Benoeming bestuursleden;
- i. Benoeming commissieleden
- j. Rondvraag.

Besluitvorming

Artikel 16.

1. Stemgerechtigd in de ALV zijn alle leden, behalve degenen, die nog in opleiding zijn. Het bestuurslid, dat geen lid is, heeft een raadgevende stem.

2. Elk lid, zoals bedoeld in artikel 16 lid 1, heeft één stem.

Ieder, die stemgerechtigd is, kan aan een andere stemgerechtigde schriftelijk volmacht verlenen tot het uitbrengen van zijn stem. Een stemgerechtigde kan voor ten hoogste twee personen als gevolmachtigde optreden.

3. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht.

4. Stemming over zaken geschiedt mondeling, over personen schriftelijk.

5. Over alle voorstellen betreffende zaken wordt, voor zover de statuten niet anders bepalen, beslist bij meerderheid van de uitgebrachte stemmen. Bij het staken van de stemmen is het voorstel verworpen.

Bij stemming over personen is degene gekozen, die de meerderheid van de uitgebrachte stemmen heeft verkregen. Indien niemand die meerderheid heeft verkregen, wordt een tweede stemming gehouden tussen de personen, die het hoogste aantal van de uitgebrachte stemmen hebben verkregen en is hij gekozen, die bij die tweede stemming de meerderheid van de uitgebrachte stemmen heeft verkregen. Indien bij die tweede stemming de stemmen staken, beslist het lot.

6. Het ter ALV uitgesproken oordeel van de voorzitter dat door de ALV een besluit is genomen, is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit voor zover gestemd werd over een niet schriftelijk vastgesteld voorstel.

7. Wordt echter onmiddellijk na het uitspreken van het in lid 6 bedoelde oordeel, de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, wanneer de meerderheid van de ALV, of indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk geschiedde, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.

De kascommissie

Artikel 17.

1. De kascommissie bestaat uit twee door de ALV gekozen leden van de NFV, die geen deel uit mogen maken van het bestuur.
2. Zij heeft het recht om te allen tijde de financiële verslagen en stukken van de vereniging in te zien.
3. Zij worden benoemd voor twee jaar. De leden zijn herkiesbaar.
4. De commissie is verantwoordelijk voor:
 - a. De controle van: de jaarrekening, het vermogen van de vereniging, kosten en baten en uitgaven van de vereniging;
 - b. Het schriftelijke en mondelinge verslag aan de ALV na beoordeling van de jaarstukken.

Commissies, werkgroepen en gedelegeerden.

Artikel 18.

1. Commissies, werkgroepen en gedelegeerden bestaan uit leden.
2. Deze functies worden door het bestuur, in overleg met de desbetreffende leden, naar behoefte ingezet.
3. De bevoegdheden, afspraken en vergoedingen worden in het huishoudelijk reglement vastgelegd.

IV FINANCIËN

Inkomsten en geldmiddelen

Artikel 19.

Het boekjaar staat gelijk aan het verenigingsjaar en loopt van één januari tot en met één en dertig december.

1. Leden zijn gehouden tot het betalen van een jaarlijkse bijdrage, waarvan de hoogte door de ALV wordt bepaald.
2. Het bestuur is bevoegd in bijzondere gevallen gehele of gedeeltelijke ontheffing van de betalingsverplichtingen te verlenen. Ereleden zijn vrijgesteld van het betalen van het lidmaatschapsgeld.
3. Donateurs worden uitgenodigd jaarlijks aan de vereniging een geldelijke bijdrage te verlenen, waarvan de minimale hoogte door de ALV wordt vastgesteld.
4. De geldmiddelen van de vereniging kunnen bestaan uit jaarlijkse bijdragen van leden, donateurs, erfstellingen, legaten, schenkingen en overige inkomsten.

De vereniging streeft niet naar het maken van winst.

5. De vereniging mag geen personen bevoordelen middels uitgaven met betrekking tot activiteiten die niets van doen hebben met het doel van de vereniging, noch mag zij personen onevenredig hoge vergoedingen doen toekomen.
6. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de vereniging zodanige aantekeningen te houden dat daaruit te allen tijde haar rechten en plichten kunnen worden gekend.

V REGLEMENTEN , STATUTENWIJZIGING EN ONTBINDING

Artikel 20.

1. De ALV kan een of meer reglementen vaststellen en wijzigen, waarin onderwerpen worden geregeld waarin door deze statuten niet of niet volledig wordt voorzien.
2. Een reglement mag geen bepalingen bevatten, die strijdig zijn met de wet of met deze statuten.
3. Op besluiten tot vaststelling en tot wijziging van een reglement is artikel 16 van toepassing.

Statutenwijziging

Artikel 21.

1. De statuten van de vereniging kunnen slechts worden gewijzigd door een besluit van de ALV, waartoe werd opgeroepen met de mededeling dat aldaar wijziging van de statuten zal worden voorgesteld. De termijn voor oproeping tot een zodanige vergadering moet ten minste zeven dagen bedragen.
2. Zij, die de oproeping tot de ALV ter behandeling van een voorstel tot statutenwijziging hebben gedaan, moeten tenminste vijf dagen voor de ALV een afschrift van dat voorstel, waarin de voorgedragen wijziging woordelijk is opgenomen, op een daartoe geschikte plaats voor de leden ter inzage leggen tot na afloop van de dag waarop de ALV wordt gehouden.
3. Bovendien worden de voorgestelde wijzigingen aan alle leden toegezonden.
4. Een besluit tot statutenwijziging behoeft tenminste twee/derde van de uitgebrachte stemmen, in een vergadering waarin tenminste twee/derde van de leden aanwezig of vertegenwoordigd is. Indien geen twee/derde van de leden aanwezig of vertegenwoordigd is, wordt binnen vier weken daarna een tweede ALV bijeen geroepen en gehouden, waarin over het voorstel, zoals dat in de vorige ALV aan de

orde is geweest, ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden, een besluit kan worden genomen, mits met meerderheid van ten minste twee/derde van de uitgebrachte stemmen.

5. Een statutenwijziging treedt niet in werking dan nadat hiervan een notariële akte is opgemaakt. Tot het doen verlijden van de akte is ieder bestuurslid bevoegd.

Ontbinding en vereffening

Artikel 22.

1. De vereniging kan worden ontbonden door een besluit van de ALV, met ten minste twee/derde van het aantal uitgebrachte stemmen in een ALV waarin tenminste drie/vierde van de leden aanwezig of vertegenwoordigd is.

2. bij de oproeping van de ALV moet worden medegedeeld, dat ter vergadering zal worden voorgesteld de vereniging te ontbinden. De termijn voor oproeping tot zodanige vergadering moet ten minste veertien dagen bedragen.

3. De ALV stelt bij het besluit tot ontbinding de bestemming vast voor het batig saldo, zulks in overeenstemming met het doel van de vereniging.

4. De vereffening geschiedt door het bestuur.

5. Na de ontbinding blijft de vereniging voortbestaan voor zover dit vereffening van haar vermogen nodig is. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de statuten en reglementen voor zover mogelijk van kracht. In stukken en aankondigingen, die van de vereniging uitgaan, moeten aan haar naam worden toegevoegd 'in liquidatie'.

De boeken en bescheiden van de ontbonden vereniging moeten door de bewaarder(s) worden bewaard gedurende tien jaar na afloop van de vereffening.

Slotbepaling

De ALV kan een huishoudelijk reglement vast stellen. Deze mag niet in strijd zijn met de wet, ook waar die geen dwingend recht bevat, noch met de statuten. De identiteit van partijen is door mij, notaris, vastgesteld aan de hand van de voor omschreven documenten.

WAARVAN AKTE,

opgemaakt in minuut, is verleden te Vaassen, op de datum in het hoofd van deze akte gemeld. Na mededeling van de zakelijke inhoud van

deze akte en een toelichting daarop aan de verschenen personen, hebben deze verklaard van de inhoud van deze akte te hebben kennisgenomen en daarmee in te stemmen. Vervolgens is deze akte onmiddellijk na beperkte voorlezing door de verschenen personen en mij, notaris, ondertekend.